

Direction du livre et de la lecture

Bureau des bibliothèques territoriales

182, rue Saint Honoré

75033 PARIS CEDEX 01

**RAPPORT ANNUEL 2008**  
**des bibliothèques municipales**

**IDENTITE**

Code	<input type="text" value="512"/>	
Nom	<input type="text" value="MEDIATHEQUE MUNICIPALE"/>	1
	<input type="text" value="ANDRE MALRAUX"/>	2
Complément d'adresse	<input type="text"/>	30
N°/Type voie/Nom voie	<input type="text"/> <input type="text" value="PLACE"/> <input type="text" value="DE LA REPUBLIQUE"/>	31/32/33
Code postal / Ville	<input type="text" value="14107"/> <input type="text" value="Lisieux"/>	4/5
Cedex	<input type="text" value="CEDEX"/>	6
Nom et Prénom du Directeur	<input type="text" value="OLIVIER BOGROS"/>	7
Statut et Grade du Directeur	<input type="text"/>	8
Téléphone	<input type="text" value="0231484100"/>	9
Télécopie	<input type="text" value="0231484101"/>	10
Courriel	<input type="text" value="mediatheque@ville-lisieux.fr"/>	11
Site Web	<input type="text" value="www.bmlisieux.com"/>	12
Rattachement administratif	<input checked="" type="radio"/> Commune <input type="radio"/> Groupement de communes * <input type="radio"/> Régie directe <input type="radio"/> Etablissement public de coopération culturelle <input type="radio"/> Association <input type="radio"/> Autre , préciser : <input type="text"/>	13
Mode de gestion		14
Population concernée	<input type="text" value="24080"/> habitants	K0

\* merci de remplir l'onglet EPCI

## Annexes

01- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
02- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
03- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
04- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
05- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
06- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
07- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
08- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
09- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
10- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>
11- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>

12- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>

13- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>

14- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>

15- NOM	<input type="text"/>	COURRIEL	<input type="text"/>
ADRESSE	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	TÉLÉCOPIE	<input type="text"/>
VILLE	<input type="text"/>	TÉLÉPHONE	<input type="text"/>



**A- ÉLÉMENTS FINANCIERS ( en euros, sans décimales)****A.1 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT PROPRES A LA BIBLIOTHÈQUE**

Pour le personnel : salaires et charges	<b>624536</b>	<b>A11</b>
Pour les acquisitions de tous documents et abonnements	<b>111430</b>	<b>A12</b>
Pour la reliure et l'équipement des documents	<b>15406</b>	<b>A13</b>
Pour la maintenance informatique	<b>7283</b>	<b>A14</b>
Pour l'animation (communication, impression, défraiement)	<b>11800</b>	<b>A15</b>
<b>TOTAL (A11 à A15)</b>	<b>770455</b>	<b>A16</b>

**A.2 DEPENSES D'INVESTISSEMENT PROPRES A LA BIBLIOTHÈQUE**

Pour le bâtiment (construction, agrandissement, rénovation)	<b>0</b>	<b>A21</b>
Pour le mobilier et le matériel (y compris achat de véhicules)	<b>6925</b>	<b>A22</b>
Pour l'informatique (logiciel et matériel)	<b>17200</b>	<b>A23</b>
Pour les acquisitions de tous documents et abonnements	<b>2840</b>	<b>A24</b>
<b>TOTAL (A21 à A24)</b>	<b>26965</b>	<b>A25</b>

**A.3 RECETTES PROPRES A LA BIBLIOTHÈQUE**

Montant total des droits d'inscription perçus dans l'année	<b>35862</b>	<b>A31</b>
Montant des subventions de fonctionnement	<b>22196</b>	<b>A32</b>
Montant des subventions d'investissement	<b>0</b>	<b>A33</b>
Autres	<b>0</b>	<b>A34</b>

## B- LOCAUX - VÉHICULES - ÉQUIPEMENT INFORMATIQUE ET INFORMATISATION

### B.1 LOCAUX

	Centrale X	Annexes Y	Total Z	
Surface en m <sup>2</sup> hors oeuvre nette SHON (services publics et intérieurs confondus)	<input type="text" value="1800"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1800"/>	<b>B11</b>
Nombre de bâtiments	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	<b>B12</b>
Nombre de places assises (hors auditorium et cafétéria)	<input type="text" value="200"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="200"/>	<b>B13</b>
Votre bibliothèque est-elle accessible aux personnes handicapées au regard de la loi du 11 février 2005 ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non			<b>B16</b>
Si non, l'accessibilité de votre bibliothèque a-t-elle fait l'objet d'une évaluation ?				<b>B17</b>

### B. 2 VÉHICULES

Nombre total de bus : bibliobus ou médiabus (musibus, artobus, etc.)	<input type="text" value="0"/>	<b>B21</b>
Dont nombre de bus faisant du prêt direct	<input type="text" value="0"/>	<b>B22</b>
Autres véhicules (fourgonnettes, voitures légères)	<input type="text" value="0"/>	<b>B23</b>

### B.3/4 ÉQUIPEMENT INFORMATIQUE ET INFORMATISATION

La bibliothèque est-elle équipée d'un logiciel de gestion de catalogue ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>B31</b>	
Si oui, préciser lequel :	<input type="text" value="ORPHEE MEDIA"/>	<b>B32</b>	
Dans l'année, la bibliothèque a-t-elle importé des notices pour alimenter catalogue ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>B33</b>	
Si oui, dans quelle proportion ? %	<input type="text" value="3000"/>	<b>B34</b>	
La bibliothèque possède-t-elle des documents patrimoniaux ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>B341</b>	
Si oui, leur catalogue est-il au moins en partie informatisé ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>B35</b>	
Si oui : nombre de notices	<input type="text" value="5000"/>	<b>B36</b>	
	Professionnels X	Publics Y	
Nombre de postes informatiques sans accès internet	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="7"/>	<b>B37</b>
Nombre de postes informatique avec accès internet	<input type="text" value="16"/>	<input type="text" value="12"/>	<b>B38</b>
TOTAL	<input type="text" value="16"/>	<input type="text" value="19"/>	<b>B39</b>
Possédez-vous un accès public à internet ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non		<b>B40</b>
Si oui, l'accès public à internet est-il :			
Entièrement gratuit ?	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non		<b>B41</b>
La bibliothèque dispose-t-elle d'équipements spécifiques facilitant l'accès à la lecture des personnes handicapées ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non		<b>B48</b>

## C.1 FONCTION PUBLIQUE : FILIÈRE CULTURELLE

CADRES D'EMPLOIS	NB DE PERSONNES	NB D'EMPLOIS EN ETP (exemple : 2.5)	NB DE PERSONNES AYANT SUIVI UNE FORMATION DANS L'ANNEE	STATUT DU RESPONSABLE DE LA BIBLIOTHEQUE	
Conservateurs d'Etat	0	0	0	<input type="radio"/>	C11
Conservateurs territoriaux	1	1	0	<input checked="" type="radio"/>	C12
Bibliothécaires et Attachés de conservation	2	2	0	<input type="radio"/>	C13
Assistants qualifiés de conservation	2	2	1	<input type="radio"/>	C14
Assistants de conservation	3	3	2	<input type="radio"/>	C15
Adjoints du patrimoine	4	4	1	<input type="radio"/>	C18

## C.2 FONCTION PUBLIQUE : AUTRES FILIÈRES (administrative, technique, sociale...)

	Cat. A	0	0	0	<input type="radio"/>	C21
Personnels d'autres filières	Cat. B	2	2	1	<input type="radio"/>	C22
	Cat. C	1	1	0	<input type="radio"/>	C23

## C.3 AUTRES PERSONNELS REMUNÉRÉS

Agents non titulaires/emplois non aidés par l'Etat (contractuels, vacataires...)	qualifiés	0	0	0	<input type="radio"/>	C31
	non qualifiés	1	1	0	<input type="radio"/>	C32
Agents non titulaires/ emplois aidés par l'Etat (Contrat d'accompagnement dans l'emploi, Contrat d'avenir,...)	qualifiés	0	0	0	<input type="radio"/>	C33
	non qualifiés	0	0	0	<input type="radio"/>	C34

## C.4 BÉNÉVOLES

Bénévoles qualifiés (exemple : ABF, BDP, etc)	0	0	<input type="radio"/>	C41
Bénévoles non formés	0	0	<input type="radio"/>	C42
<b>TOTAL (C11 à C42)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>C43</b>

## C.5 NOMBRE TOTAL DE PERSONNES AYANT SUIVI UNE FIA (formation initiale d'application)

DANS L'ANNÉE :	1	C51
----------------	---	-----

D- COLLECTIONS au 31 DECEMBRE 2008

COLLECTIONS : nombre de documents (en nombre d'unités) appartenant à la bibliothèque

D. 1/ 2 LIVRES ET AUTRES DOCUMENTS (hors patrimoine et périodiques)

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Nombre de livres en libre accès pour le prêt	NC	NC	NC	D11
Nombre de livres en libre accès réservés a la consultation sur place	NC	NC	NC	D12
Nombre total de livres en libre accès (D11+D12)	36808	29699	66507	D13
Livres non patrimoniaux en magasin	0	0	0	D14
<b>TOTAL (D13 + D14)</b>	<b>36808</b>	<b>29699</b>	<b>66507</b>	<b>D15</b>
Vidéogrammes	2538	969	3507	D16
Phonogrammes	6813	754	7567	D17
Cédéroms sauf périodiques	382	234	616	D18
Cartes et plans			0	D19
Partitions			0	D20
Documents graphiques			155	D21
Autres			0	D22
Documents numériques			4278	D23
Bases de données			164	D24
<i>dont documents imprimés en gros caractères</i>	1194	18	1212	D26
<i>dont documents adaptés aux personnes handicapées à l'exception des documents en gros caractères</i>	197	23	220	D27
<b>TOTAL (D15Z à D24)</b>			<b>82794</b>	<b>D28</b>

D.3 DOCUMENTS PATRIMONIAUX (hors périodiques)

Livres imprimés			10175	D31
Manuscrits			186	D32
Documents graphiques, cartes et plans			1500	D33
Documents numériques			0	D34
Bases de données			0	D35
Autres : monnaies, etc.			0	D36
<b>TOTAL (D31 à D36)</b>			<b>11861</b>	<b>D37</b>

D.4 PÉRIODIQUES

Nombre de titres de périodiques conservés (titres morts ou courants) imprimés			NC	D41
Dont nombre de périodiques patrimoniaux			NC	D42
Nombre de titres de périodiques conservés (titres morts ou courants) sur Cédéroms ou en ligne			NC	D43
Nombre total de titres de périodiques conservés ou non conservés			NC	D44

## E- ACQUISITIONS ET ÉLIMINATIONS DE L'ANNÉE

### E. 1 NOMBRE DE DOCUMENTS ACHETÉS (hors périodiques et documents patrimoniaux)

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Livres	1920	1568	3488	E11
Phonogrammes	715	108	823	E12
Vidéogrammes	337	251	588	E13
Cédéroms	41	35	76	E14
Autres documents	0	0	0	E15
Documents numériques	0	0	0	E16
<b>TOTAL (E11 à E16)</b>	<b>3013</b>	<b>1962</b>	<b>4975</b>	<b>E18</b>

### E. 2 NOMBRE DE DOCUMENTS ENTRÉS PAR DONNS, LEGS OU DÉPÔT LEGAL (hors périodiques et documents patrimoniaux )

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Livres	0	0	0	E21
Phonogrammes	0	0	0	E22
Vidéogrammes	0	0	0	E23
Cédéroms	0	0	0	E24
Autres documents	0	0	0	E25
Documents numériques	0	0	0	E26
<b>TOTAL (E21 à E26)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>E28</b>

### E. 3 NOMBRE DE DOCUMENTS RETIRÉS DE L'INVENTAIRE (hors documents patrimoniaux)

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Livres	2070	1298	3368	E31
Périodiques (unités matérielles)	2277	672	2949	E32
Phonogrammes	2	48	50	E33
Vidéogrammes	347	176	523	E34
Cédéroms	116	311	427	E35
Autres documents	0	0	0	E36
Documents numériques	0	0	0	E37

## E.4 NOMBRE DE DOCUMENTS PATRIMONIAUX ACQUIS (achats, dons, legs)

	ACHATS X	DONS, LEGS Y	TOTAL Z	
Livres imprimés	16	0	16	E41
Périodiques	0	0	0	E42
Manuscrits : nombre de cotes	0	0	0	E43
Documents graphiques, cartes et plans	0	0	0	E44
Autres (monnaies, ...)	0	0	0	E45
<b>TOTAL (E41 à E45)</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>E46</b>

## E. 5 NOMBRE DE PÉRIODIQUES ACQUIS(ACHÂTS, DONNS, LEGS)

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Nombre d'abonnements en cours (payants et gratuits, support imprimé ou microforme)	153	34	187	E51
Nombre d'abonnements en cours sur cédéroms	0	0	0	E52
Nombre d'abonnements en cours en ligne	1	0	1	E53

## E. 6/7 DÉPENSES D'ACQUISITION (en euros, sans décimale)

	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Livres	37424	26437	63861	E61
Phonogrammes	11895	0	11895	E62
Vidéogrammes	11970	0	11970	E63
Cédéroms	1590	0	1590	E64
Autres documents	0	0	0	E65
<i>dont documents imprimés en gros caractères</i>	NC	NC	NC	E66
<i>dont documents adaptés aux personnes handicapées à l'exception des documents en gros caractères</i>	NC	NC	NC	E661
<b>SOUS-TOTAL (E61 à E65)</b>	<b>62879</b>	<b>26437</b>	<b>89316</b>	<b>E67</b>
Périodiques imprimés	14140	0	14140	E68
Périodiques sur cédéroms	0	0	0	E69
Périodiques en ligne	3229	0	3229	E70
<b>SOUS-TOTAL (E68 à E70)</b>	<b>17369</b>	<b>0</b>	<b>17369</b>	<b>E71</b>
Documents numériques	4736	0	4736	E72
Documents patrimoniaux	2840	0	2840	E73
<b>TOTAL (E67 + E71 + E72 + E73)</b>	<b>87824</b>	<b>26437</b>	<b>114261</b>	<b>E74</b>

## F- COOPÉRATION, RÉSEAU ET PARTENARIATS

- La bibliothèque appartient-elle au réseau de la BDP ?  Oui |  Non **F11**
- La bibliothèque appartient-elle à d'autres réseaux documentaires ?  Oui |  Non **F12**
- si oui, lesquels : **F13**
- La bibliothèque participe-t-elle à des actions de coopération ?  Oui |  Non **F14**
- si oui, préciser lesquelles : **Catalogue collectif normand + Bibliothèque électronique (Normannia)** **F15**
- La bibliothèque a-t-elle mené en 2008 des actions internationales ?  Oui |  Non **F16**
- Accueils / échanges de professionnels, écrivains **F17**
- Voyages d'étude, expertises à l'étranger **F18**
- Si oui, cocher les cases correspondantes :
- Dons de livres **F19**
- Autres actions de coopération **F20**
- La bibliothèque a-t-elle entretenu en 2008 des partenariats avec des structures publiques ou privées (associations...)  Oui |  Non **F24**
- Handicap (établissements spécialisés, associations...)  Oui |  Non **F25**
- Santé (hôpitaux, maisons de retraite...)  Oui |  Non **F26**
- Justice (prisons, protection judiciaire de la jeunesse...)  Oui |  Non **F27**
- Si oui, cocher les cases correspondantes :
- Éducation (écoles, collèges, lycées...)  Oui |  Non **F28**
- Insertion professionnelle (ANPE, formation, information...)  Oui |  Non **F29**
- Culture (équipements culturels tels que musées, théâtres...)  Oui |  Non **F30**

## G- ACTIVITÉS DE LA BIBLIOTHÈQUE DE L'ANNÉE

### G.1 OUVERTURE À TOUS LES PUBLICS(hors accueils de publics spécifiques et de classes)

Jours d'ouverture par semaine	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input checked="" type="checkbox"/>	Mercredi <input checked="" type="checkbox"/>	Jeudi <input checked="" type="checkbox"/>	Vendredi <input checked="" type="checkbox"/>	Samedi <input checked="" type="checkbox"/>	<b>G11</b>
	Dimanche <input type="checkbox"/>						
Nombre d'heures d'ouverture par semaine	<input type="text" value="30"/> Heures	<input type="text" value="0"/> Minutes					<b>G12</b>
Nombre d'heures d'ouverture dans l'année	<input type="text" value="1410"/> Heures	<input type="text" value="0"/> Minutes					<b>G13</b>

### G. 2/3 USAGERS (INSCRITS, EMPRUNTEURS, FRÉQUENTANTS)

Inscrits actifs		HOMMES W	FEMMES X	TOTAL Y	TOTAL des emprunteurs actifs Z	
Age non déclaré		<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2373"/>	<input type="text" value="2373"/>	<b>G20</b>
ENFANTS	0-14 ans	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1514"/>	<input type="text" value="1514"/>	<b>G21</b>
	15-24 ans	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<b>G22</b>
	25-59 ans	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<b>G23</b>
ADULTES	60 ans et +	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<b>G24</b>
	<b>TOTAL ADULTES</b>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<b>G25</b>
<b>TOTAL INSCRITS ACTIFS et/ou EMPRUNTEURS ACTIFS (G20 + G21 + G25)</b>				<input type="text" value="3887"/>	<input type="text" value="3887"/>	<b>G26</b>
Préciser combien d'entre eux résident dans la commune (ou dans les communes du groupement si la bibliothèque est intercommunale)				<input type="text" value="2260"/>	<input type="text" value="2260"/>	<b>G27</b>

Fréquentants : Nombre d'entrées dans la bibliothèque centrale	<input type="text" value="187386"/>	<b>G28</b>
Fréquentants : Nombre d'entrées dans les bibliothèques annexes ou autres bibliothèques du réseau	<input type="text" value="0"/>	<b>G29</b>
Fréquentants : Nombre total d'entrées dans l'année (bibliothèque centrale et annexes)	<input type="text" value="187386"/>	<b>G30</b>

Nombre de collectivités utilisatrices :	<input type="text" value="304"/>	<b>G31</b>
Dont nombre de classes	<input type="text" value="115"/>	<b>G32</b>
Préciser combien d'entre elles sont situées dans la commune (ou le groupement de communes si la bibliothèque est intercommunale)	<input type="text" value="61"/>	<b>G33</b>

### G. 4/5 NOMBRE DE PRÊTS ET COMMUNICATIONS DE DOCUMENTS

NOMBRE DE PRETS	ADULTES X	ENFANTS Y	TOTAL Z	
Prêts de livres	<input type="text" value="44030"/>	<input type="text" value="61922"/>	<input type="text" value="105952"/>	<b>G41</b>
Prêts de périodiques	<input type="text" value="5371"/>	<input type="text" value="3382"/>	<input type="text" value="8753"/>	<b>G42</b>
Prêts de phonogrammes	<input type="text" value="22965"/>	<input type="text" value="4160"/>	<input type="text" value="27125"/>	<b>G43</b>
Prêts de vidéogrammes	<input type="text" value="21562"/>	<input type="text" value="12522"/>	<input type="text" value="34084"/>	<b>G44</b>
Prêts de cédéroms	<input type="text" value="1608"/>	<input type="text" value="1995"/>	<input type="text" value="3603"/>	<b>G45</b>
Prêts d'autres documents	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<b>G47</b>
<b>TOTAL DES PRÊTS (G41 à G47)</b>	<input type="text" value="95536"/>	<input type="text" value="83981"/>	<input type="text" value="179517"/>	<b>G48</b>
	Documents hors patrimoine		<input type="text" value="NC"/>	<b>G49</b>
NOMBRE DE COMMUNICATIONS SUR PLACE (DOCUMENTS EN MAGASIN)	Documents patrimoniaux		<input type="text" value="NC"/>	<b>G50</b>
	<b>TOTAL (G49 à G50)</b>		<input type="text" value="NC"/>	<b>G51</b>

# H- SERVICES OFFERTS PAR LA BIBLIOTHÈQUE

## H. 1/2 SERVICES AUX USAGERS

La bibliothèque organise-t-elle des actions de formation pour les usagers ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H11</b>
Guide du lecteur	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H12</b>
Réservation	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H13</b>
Portage à domicile	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H14</b>
Services pour les personnes handicapées	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H15</b>
Adaptés au handicap visuel	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H151</b>
Adaptés au handicap auditif	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	<b>H152</b>
Adaptés au handicap visuel moteur	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	<b>H153</b>
Adaptés au handicap intellectuel	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	<b>H154</b>
Prêt inter-bibliothèques	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H16</b>
Nombre de demandes reçues	<input type="text" value="9"/>	<b>H17</b>
Nombre de demandes reçues satisfaites	<input type="text" value="9"/>	<b>H18</b>
Nombre de demandes émises	<input type="text" value="5"/>	<b>H19</b>
Nombres de demandes émises satisfaites	<input type="text" value="5"/>	<b>H20</b>
Autres (préciser)	<input type="text"/>	<b>H21</b>

## H. 3 SERVICES À DISTANCE

La bibliothèque a-t-elle un site web ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H31</b>		
Ce site donne-t-il accès au catalogue de la bibliothèque ?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H32</b>		
Consultation du catalogue	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H33</b>		
Réservation en ligne	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	<b>H34</b>		
Quels services sont offerts sur le site web ?	Consultation du compte lecteur <input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H35</b>		
	Consultation des fonds numérisés <input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H36</b>		
	Autres <input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	<b>H37</b>		
	SUR PLACE X    A DISTANCE Y    TOTAL Z			
Nombre de sessions / an	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1223467"/>	<input type="text" value="1223467"/>	<b>H38</b>
Le site de la bibliothèque et l'ensemble des documents mis en ligne sur ce site, sont-ils accessibles aux personnes handicapées par des procédés techniques adaptés?	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	<b>H39</b>		

La bibliothèque organise-t-elle des actions de formation pour les collectivités ?

 Oui |  Non

H41

Si oui, préciser : (multimédia, formation des enseignants, ...)

H42

## DÉPÔT DANS LES COLLECTIVITÉS DESSERVIES

NB DE COLLECTIVITÉS  
Y

NB DOC DÉPOSÉS Z

Ecoles	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H52
Collèges	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H53
Lycées	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H54
Prisons	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H55
Hôpitaux	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H56
Maisons de retraite	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H57
Comité d'entreprise	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H58
Petite enfance (crèche, PMI)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H59
Centres sociaux	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H60
Centres de loisirs et de vacances	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H61
Autres	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H62
<b>TOTAL (H52 à H62)</b>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	H63

**Si vous souhaitez apporter des précisions au renseignement de ce rapport, inscrivez ci-dessous les éléments complémentaires d'appréciation.**

# I- ANIMATIONS, PUBLICATIONS ET FORMATION

## I.1/2 ANIMATIONS

La bibliothèque organise-t-elle régulièrement des animations dans l'année (heures du conte, club de lecteurs) ?	à destination des enfants	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	I11
	à destination des adultes	<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	I12
La bibliothèque a-t-elle organisé ou co-organisé dans l'année des manifestations culturelles ?		<input checked="" type="radio"/> Oui   <input type="radio"/> Non	I13
si oui, combien ?	Fête/salon du livre	<input type="text" value="0"/>	I14
	Expositions	<input type="text" value="6"/>	I15
	Conférences	<input type="text" value="2"/>	I16
	Rencontres d'auteurs/lectures	<input type="text" value="2"/>	I17
	Ateliers d'écriture	<input type="text" value="4"/>	I18
	Spectacles	<input type="text" value="4"/>	I19
	Concerts	<input type="text" value="0"/>	I20
	Autres	<input type="text" value="0"/>	I21

## I.3 PUBLICATIONS

La bibliothèque édite-t-elle les documents suivants :	Bulletin d'information	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	I31
	Bibliographies sélectives	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	I32
	Catalogue d'exposition	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	I33
	Autres	<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	I34
La bibliothèque a-t-elle édité des documents dans l'année ?		<input type="radio"/> Oui   <input checked="" type="radio"/> Non	I35
si oui, préciser combien de titres ou de fascicules	Bulletin d'information		I36
	Bibliographies sélectives		I37
	Catalogue d'exposition		I38
	Autres		I39

## I.4 FORMATIONS DISPENSÉES PAR LA BIBLIOTHÈQUE

Nombre d'heures de cours assurées par le personnel (ENSSIB, CRFCB, ABF, CNFPT, BDP, )	<input type="text" value="0"/>		I41
<b>ACCUEIL DE STAGIAIRES</b>	<b>NB DE STAGIAIRES Y</b>	<b>NB DE JOURNÉES CONSACRÉES À L'ACCUEIL Z</b>	
Corps, cadres d'emploi et étudiants des métiers des bibliothèques, de la documentation ou des archives	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="133"/>	I42
Autres	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="6"/>	I43
<b>TOTAL</b>	<input type="text" value="9"/>	<input type="text" value="139"/>	I44
<b>FORMATIONS ORGANISÉES PAR LA BIBLIOTHÈQUE</b>	<b>NB DE PARTICIPANTS Y</b>	<b>NB DE JOURNÉES DE FORMATION Z</b>	
Corps, cadres d'emploi et étudiants des métiers des bibliothèques, de la documentation ou des archives	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	I45
Autres	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	I46
<b>TOTAL</b>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	I47
<b>JOURNÉES D'ETUDE, RENCONTRES PROFESSIONNELLES</b>	<b>NB DE JOURNÉES D'ETUDE Y</b>	<b>NB DE PARTICIPANTS Z</b>	
	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	I48